

VERBALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

CONSIGLIO COMUNALE N. 42

DATA 24 LUGLIO 2020

OGGETTO: RETTIFICA DEL REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE CIVICHE BENEMERENZE.

Sessione straordinaria - 1^a convocazione.

L'anno 2020, addì ventiquattro del mese di Luglio, alle ore 20.00, nella sala delle adunanze consiliari, previa osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo Statuto si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
FABRIZIO PAGANI	si		LEONARDO VITALIANO PALETTA		si
MARIO PANELLA	si		STEFANO MILIZIANO	si	
CLAUDIO SCHIAVON	si		FRANCESCA MARIA BRAMBILLA		si
ORAZIO FRATTARUOLO	si		GABRIELE LANZANI	si	
GIOVANNI ZURZOLO	si		LUIGI MARIA MANZONI		si
UGO LINA	si		ANDREA ROMANO	si	
CHIARA DAL MOLIN	si		MASSIMO CATTANEO	si	
GIACOMO PANZERI		si			
AURELIO TAGLIABUE	si				
ANTONIO ZABATTA	si				
			Totali	13	4

Partecipa il Segretario Dott. Salvatore Ferlisi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Presidente del Consiglio, il Sig. Ugo Lina, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

Assistono, senza diritto di voto, gli Assessori Sigg.ri: Andrea Apostolo, Fasola Valeria, Frontino Sabina, Irene Zappalà, Rosa Nigro.



RETTIFICA DEL REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE CIVICHE BENEMERENZE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO il vigente Regolamento per il conferimento delle Civiche BenemerENZE approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 29/9/2006;

RAVVISATA la necessità di apportare alcune modifiche necessarie per aggiornare le previsioni regolamentari in oggetto alquanto risalenti nel tempo e, in particolare, di rettificare gli articoli 4, 5, 6 e 8 ;

PRESO ATTO che già in data 10 febbraio 2020 è stata sottoposta alla Commissione Affari Generali una prima bozza di regolamento rivisitato nei suddetti articoli;

RITENUTO ora necessario approvare il Regolamento per il conferimento delle Civiche BenemerENZE nella sua stesura definitiva, sentita la Commissione Affari Generali nella seduta del 20.07.2020;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000;

UDITA la relazione nonché gli interventi dei rappresentanti dei vari gruppi consiliari come riportati nel testo relativo alla trascrizione integrale della registrazione effettuata durante la seduta;

VOTAZIONE:

CONSIGLIERI PRESENTI E VOTANTI N. 13

VOTI FAVOREVOLI N. 9

VOTI CONTRARI N. 4 (Stefano Miliziano, Gabriele Lanzani, Andrea Romano Massimo Cattaneo)

DELIBERA

- 1 DI APPROVARE le rettifiche degli articoli 4, 5, 6 e 8 del Regolamento per il conferimento delle Civiche BenemerENZE e di conseguenza sostituirne il testo con quello di seguito riportato:

Via Villoresi 34, 20054 Nova Milanese (MI) - C.F. 01731060156 - P.IVA 00722350964 - tel 0362 374252 - fax 0362 41775

www.comune.novamilanese.mi.it - comune@novamilanese.it

C:\Users\verzolini\Desktop\WORD 24 LUGLIO\Regolamento per il conferimento delle Civiche BenemerENZE DOPO COMMISSIONE\delibera RETTIFICA REGOLAM delle CIVICHE BENEMERENZE DELIBERA post commissione 20.07.2020.doc

**“ART. 4
TERMINE E NUMERO DELLE BENEMERENZE DA CONFERIRE**

Le civiche benemerenzze sono conferite con cadenza annuale nel corso di una cerimonia apposita. Le benemerenzze da conferire non possono superare, di norma, per ogni anno, il numero di quattro. In casi eccezionali, debitamente motivati, il numero di quattro potrà essere maggiore, col voto unanime dei presenti della Commissione appositamente convocata.”

**“ART. 5
PROPOSTE DI CANDIDATURA. MODALITA' PER L'INOLTRO**

Le proposte di candidatura possono essere inoltrate dal Sindaco, dai Consiglieri Comunali, dagli Assessori, nonché da Enti e dai singoli cittadini che, per la loro conoscenza diretta, siano in grado di segnalare i soggetti ritenuti degni di essere pubblicamente riconosciuti mediante civica benemerenzza. Dette proposte devono essere corredate da adeguata documentazione contenente le indicazioni e qualsiasi altro elemento utile alla loro valutazione.

Le proposte di candidatura devono essere indirizzate, entro e non oltre il 15 ottobre di ogni anno, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, il quale procederà all'istruttoria.”

**“ART. 6
PUBBLICITA' DELLA MANIFESTAZIONE**

Il Sindaco, con avviso pubblico, da pubblicare almeno 30 giorni prima della data fissata per il termine della presentazione delle candidature, invita chiunque ne abbia interesse a presentare le proposte di candidatura ed indica le modalità per la presentazione delle proposte, da effettuarsi entro e non oltre il termine di cui all'articolo precedente.”

**“ART. 8
FISSAZIONE DEI CRITERI**

Al fine di una valutazione delle proposte di candidatura dei soggetti meritevoli, da parte della Commissione, vengono fissati i seguenti criteri:

- 1. Aver svolto un'attività ultradecennale significativa che rientri nelle finalità previste dall'art. 1 del regolamento.*
- 2. Aver compiuto anche un singolo evento di carattere straordinario con riflessi positivi sulla comunità locale.*

3. *Aver svolto delle attività e delle iniziative che abbiano avuto un riflesso significativo a beneficio di Nova Milanese.*
4. *Qualora venga proposta l'assegnazione della civica benemerenzza "alla memoria", la stessa deve essere destinata a persone scomparse successivamente all'ultima commissione per l'assegnazione delle civiche benemerenze.*

In prima convocazione l'assemblea è valida con la presenza di tutti i componenti della Commissione. Qualora in prima convocazione non siano presenti tutti i componenti della stessa, si procederà ad una seconda convocazione, per la quale l'assemblea è valida con la presenza di almeno quattro componenti della Commissione.

Sia in prima che in seconda convocazione, l'assegnazione delle benemerenze viene decisa, di norma, all'unanimità dei presenti. Qualora la decisione non fosse unanime, si procederà nella medesima seduta a scrutinio segreto col voto favorevole della maggioranza dei presenti."

- 2 DI APPROVARE il testo definitivo del Regolamento per il Conferimento delle Civiche Benemerenze che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale,
- 3 DI DEMANDARE al Direttore del Settore competente il compimento di tutti gli atti conseguenti.



OGGETTO: RETTIFICA DEL REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE CIVICHE BENEMERENZE

Sulla presente proposta di deliberazione sono espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (TUEL) e successive modificazioni ed integrazioni, i seguenti pareri:

- Parere tecnico regolare
 - Non regolare per i seguenti motivi
 - Non necessita di parere in quanto mero atto di indirizzo

data 14.07.2020

Il Direttore del Settore Amm.vo e Servizi alla Persona
f.to Dott.ssa Maria Carmela Mennonna

- Parere contabile regolare,
 - Non regolare per i seguenti motivi.....
 - non necessita di parere in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Data 14.07.2020

Il Direttore del Settore Risorse
f.to Dott. Pietro Cervadoro



REGOLAMENTO
PER IL CONFERIMENTO
DELLE CIVICHE BENEMERENZE

ART. 1 FINALITA'

Il Comune di Nova Milanese, interprete dei desideri e dei sentimenti della cittadinanza, ritiene doveroso dare un pubblico riconoscimento a tutti coloro che, con opere concrete nel campo delle scienze, delle lettere, delle arti, dell'industria, del lavoro, della scuola, dello sport, con iniziative di carattere sociale, assistenziale, filantropico, per atti di coraggio, per particolari manifestazioni di amore verso la Comunità locale, contribuiscono in modo significativo alla crescita sociale e civile di Nova Milanese, aumentandone il prestigio con disinteressata dedizione.

ART. 2 DESTINAZIONE DELLE BENEMERENZE

Allo scopo sono istituiti speciali segni di benemerenzza destinati a premiare le persone, gli enti o le associazioni che si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività di cui al precedente articolo 1.

ART. 3 FORME DELLE BENEMERENZE

Le civiche benemerenzze assumono le seguenti forme:

- Il "Luit" d'oro (consistente in una spilla a forma di pannocchia)
- Benemerenzza Speciale (targa d'oro fotoincisa).

La predetta benemerenzza speciale viene conferita in casi del tutto eccezionali.

ART. 4 TERMINE E NUMERO DELLE BENEMERENZE DA CONFERIRE

Le civiche benemerenzze sono conferite con cadenza annuale nel corso di una cerimonia apposita. Le benemerenzze da conferire non possono superare, di norma, per ogni anno, il numero di quattro. In casi eccezionali, debitamente motivati, il numero di quattro potrà essere maggiore, col voto unanime dei presenti della Commissione appositamente convocata.

ART. 5 PROPOSTE DI CANDIDATURA. MODALITA' PER L'INOLTRO

Le proposte di candidatura possono essere inoltrate dal Sindaco, dai Consiglieri Comunali, dagli Assessori, nonché da Enti e dai singoli cittadini che, per la loro conoscenza diretta, siano in grado di segnalare i soggetti ritenuti degni di essere pubblicamente riconosciuti mediante civica benemerenzza. Dette proposte devono essere corredate da adeguata documentazione contenente le indicazioni e qualsiasi altro elemento utile alla loro valutazione.

Le proposte di candidatura devono essere indirizzate, entro e non oltre il 15 ottobre di ogni anno, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, il quale procederà all'istruttoria.

ART. 6

PUBBLICITA' DELLA MANIFESTAZIONE

Il Sindaco, con avviso pubblico, da pubblicare almeno 30 giorni prima della data fissata per il termine della presentazione delle candidature, invita chiunque ne abbia interesse a presentare le proposte di candidatura ed indica le modalità per la presentazione delle proposte, da effettuarsi entro e non oltre il termine di cui all'articolo precedente.

ART. 7

ORGANO PER IL CONFERIMENTO DELLE BENEMERENZE. COMPOSIZIONE E COMPITI

E' istituita una commissione per l'assegnazione delle civiche benemeranze composta:

- dal Sindaco in qualità di Presidente;
- da n. 3 Consiglieri comunali in rappresentanza della maggioranza consigliere;
- da n. 3 Consiglieri comunali in rappresentanza della minoranza consigliere.

Detta commissione deve provvedere:

- a) all'esame delle domande presentate;
- b) a valutarne il rispetto delle finalità di cui all'art. 1;
- c) a definire, nei limiti di cui all'art. 4, le benemeranze da conferire;
- d) a stilare l'elenco dei nominativi proposti per il conferimento.

ART. 8

FISSAZIONE DEI CRITERI

Al fine di una valutazione delle proposte di candidatura dei soggetti meritevoli, da parte della Commissione, vengono fissati i seguenti criteri:

1. Aver svolto un'attività ultradecennale significativa che rientri nelle finalità previste dall'art. 1 del regolamento.
2. Aver compiuto anche un singolo evento di carattere straordinario con riflessi positivi sulla comunità locale.
3. Aver svolto delle attività e delle iniziative che abbiano avuto un riflesso significativo a beneficio di Nova Milanese.
4. Qualora venga proposta l'assegnazione della civica benemeranza "alla memoria", la stessa deve essere destinata a persone scomparse successivamente all'ultima commissione per l'assegnazione delle civiche benemeranze.

In prima convocazione l'assemblea è valida con la presenza di tutti i componenti della Commissione. Qualora in prima convocazione non siano presenti tutti i componenti della stessa, si procederà ad una seconda convocazione, per la quale l'assemblea è valida con la presenza di almeno quattro componenti della Commissione.

Sia in prima che in seconda convocazione, l'assegnazione delle benemeranze viene decisa, di norma, all'unanimità dei presenti. Qualora la decisione non fosse unanime, si procederà nella medesima seduta a scrutinio segreto col voto favorevole della maggioranza dei presenti.

ART. 9
PUBBLICAZIONE NOMINATIVI BENEMERITI

Il Sindaco, previa decisione dell'apposita commissione da lui presieduta, provvede alla pubblicazione dei nominativi designati benemeriti e a trascriverli su apposito Registro, nonché a darne personale comunicazione agli interessati.

ART. 10
MODALITA' DI CONSEGNA

Le benemerenze sono conferite con provvedimento del Sindaco. Il Certificato di conferimento è redatto su pergamena, sulla quale è riprodotto il logo del Comune. Detto certificato, recante il numero progressivo corrispondente a quello riportato su apposito Registro, viene sottoscritto dal Sindaco. Nel caso in cui il destinatario dichiara di rinunciare alla civica benemeranza, l'Ufficio Segreteria procederà all'annotazione nell'apposito Registro.

ART. 11
PERDITA DELLA CIVICA BENEMERENZA

Incorre nella perdita della civica benemeranza l'insignito che se ne renda indegno. Il provvedimento di revoca della relativa concessione è adottato dal Sindaco, sentiti i componenti della commissione. La revoca della concessione viene annotata nell'apposito Registro a cura dell'Ufficio responsabile del procedimento.

REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE CIVICHE BENEMERENZE

Comparazione tra il testo vigente e le modifiche proposte

TESTO VIGENTE	MODIFICHE PROPOSTE
<p style="text-align: center;">Art. 4</p> <p>TERMINE E NUMERO DELLE BENEMERENZE DA CONFERIRE</p> <p>Le civiche benemerenze sono conferite con cadenza annuale nel corso di una cerimonia da tenersi, di norma, nell'ambito delle manifestazioni per la festa del patrono (3[^] domenica di settembre).</p> <p>Le benemerenze da conferire non possono superare per ogni anno il numero di quattro.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 4</p> <p>TERMINE E NUMERO DELLE BENEMERENZE DA CONFERIRE</p> <p>Le civiche benemerenze sono conferite con cadenza annuale nel corso di una cerimonia apposita.</p> <p>Le benemerenze da conferire non possono superare, di norma, per ogni anno, il numero di quattro. In casi eccezionali, debitamente motivati, il numero di quattro potrà essere maggiore, col voto unanime dei presenti della Commissione appositamente convocata.</p>
<p style="text-align: center;">ART. 5</p> <p>PROPOSTE DI CANDIDATURA. MODALITA' PER L'INOLTRO</p> <p>Le proposte di candidatura possono essere inoltrate dal Sindaco, dai Consiglieri Comunali, dagli Assessori, nonché da Enti e dai singoli cittadini che, per la loro conoscenza diretta, siano in grado di segnalare i soggetti ritenuti degni di essere pubblicamente riconosciuti mediante civica benemerenza. Dette proposte devono essere corredate da adeguata documentazione contenente le indicazioni e qualsiasi altro elemento utile alla loro valutazione.</p> <p>Le proposte di candidatura devono essere indirizzate all'Ufficio Segreteria Generale, il quale procederà all'istruttoria.</p>	<p style="text-align: center;">ART. 5</p> <p>PROPOSTE DI CANDIDATURA. MODALITA' PER L'INOLTRO</p> <p>Le proposte di candidatura possono essere inoltrate dal Sindaco, dai Consiglieri Comunali, dagli Assessori, nonché da Enti e dai singoli cittadini che, per la loro conoscenza diretta, siano in grado di segnalare i soggetti ritenuti degni di essere pubblicamente riconosciuti mediante civica benemerenza. Dette proposte devono essere corredate da adeguata documentazione contenente le indicazioni e qualsiasi altro elemento utile alla loro valutazione.</p> <p>Le proposte di candidatura devono essere indirizzate, entro e non oltre il 15 ottobre di ogni anno, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, il quale procederà all'istruttoria.</p>

ART. 6

PUBBLICITA' DELLA MANIFESTAZIONE

Il Sindaco, con avviso pubblico, invita chiunque ne abbia interesse a presentare le proposte di candidatura e ne indica i termini e le modalità per la presentazione delle proposte.

ART. 6

PUBBLICITA' DELLA MANIFESTAZIONE

Il Sindaco, con avviso pubblico, da pubblicare almeno 30 giorni prima della data fissata per il termine della presentazione delle candidature, invita chiunque ne abbia interesse a presentare le proposte di candidatura ed indica le modalità per la presentazione delle proposte, da effettuarsi entro e non oltre il termine di cui all'articolo precedente.

Art. 8

FISSAZIONE DEI CRITERI

Al fine di una valutazione delle proposte di candidatura dei soggetti meritevoli, da parte della Commissione, vengono fissati i seguenti criteri:

1. Aver svolto un'attività ultradecennale significativa che rientri nelle finalità previste dall'art. 1 del regolamento.
2. Aver compiuto anche un singolo evento di carattere straordinario con riflessi positivi sulla comunità locale.
3. Aver svolto delle attività e delle iniziative che abbiano avuto un riflesso significativo a beneficio di Nova Milanese.
4. Qualora venga proposta l'assegnazione della civica benemerenza "alla memoria", la stessa deve essere destinata a persone scomparse successivamente all'ultima cerimonia di conferimento delle civiche benemerenze.

L'assegnazione delle benemerenze viene decisa, di norma, all'unanimità dei componenti la commissione. Qualora la decisione non fosse unanime, si

Art. 8

FISSAZIONE DEI CRITERI

Al fine di una valutazione delle proposte di candidatura dei soggetti meritevoli, da parte della Commissione, vengono fissati i seguenti criteri:

1. Aver svolto un'attività ultradecennale significativa che rientri nelle finalità previste dall'art. 1 del regolamento.
2. Aver compiuto anche un singolo evento di carattere straordinario con riflessi positivi sulla comunità locale.
3. Aver svolto delle attività e delle iniziative che abbiano avuto un riflesso significativo a beneficio di Nova Milanese.
4. Qualora venga proposta l'assegnazione della civica benemerenza "alla memoria", la stessa deve essere destinata a persone scomparse successivamente all'ultima commissione per l'assegnazione delle civiche benemerenze.

In prima convocazione l'assemblea è valida con la presenza di tutti i componenti della Commissione. Qualora in prima convocazione non siano

procederà a scrutinio segreto col voto favorevole di almeno 5 componenti della commissione.

presenti tutti i componenti della stessa, si procederà ad una seconda convocazione, per la quale l'assemblea è valida con la presenza di almeno quattro componenti della Commissione.

Sia in prima che in seconda convocazione, l'assegnazione delle benemerenze viene decisa, di norma, all'unanimità dei presenti. Qualora la decisione non fosse unanime, si procederà nella medesima seduta a scrutinio segreto col voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Ugo Lina

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Salvatore Ferlisi

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto Segretario Generale dispone che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, copia della presente deliberazione sia pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69 e s. m. i. per quindici giorni consecutivi dal 03.08.2020. al 18.08.2020

Il, 29.07.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Salvatore Ferlisi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni Albo Pretorio n°.....

Pubblicato all'Albo Pretorio dal al

Il,.....

L'OPERATORE INCARICATO DELL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica ai sensi dell'art. 8 dello Statuto Comunale che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line nel periodo sopra specificato.

Il,

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

!_- CHE la presente deliberazione divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

!_! CHE è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267.

Il,

IL SEGRETARIO COMUNALE